*(ТИПОВАЯ ФОРМА)*

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(рамочный)**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование организации*), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, ФИО уполномоченного лица)*, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уполномочивающий документ*), с одной стороны, и

**ООО «Арктик-энерго»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Евтеева Андрея Юрьевича, действующего (ей) на основании Уставаа, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор поставки (далее – договор) о нижеследующем:

* 1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать общее наименование товара)*, указанный*(ые)* в спецификациях (далее – товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в соответствии с условиями, изложенными в настоящем договоре.
  2. Оплата цены товара осуществляется Покупателем на основании подписанных Сторонами товарной накладной или УПД, не позднее 7(семи) календарных дней, получения от Поставщика счета на оплату и счета-фактуры (в случае подписания товарной накладной), оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. В целях подтверждения размера и обоснованности взаимных обязательств Сторона вправе направить другой Стороне подписанный с ее стороны акт сверки расчетов по электронной почте и на бумажном носителе. Не позднее 15 рабочих дней с даты получения акта сверки по электронной почте другая Сторона должна его подписать (с разногласиями/возражениями или без них) и направить первой Стороне по электронной почте (по адресу, указанному в разделе о реквизитах Сторон) и на бумажном носителе. В случае неполучения в указанный срок Стороной от другой Стороны подписанного акта сверки по электронной почте либо на бумажном носителе акт сверки считается подписанным другой Стороной.
2. В случае предоставления в распоряжение Покупателя или поставки товара в количестве меньшем, чем предусмотрено спецификацией, Поставщик обязан восполнить недостающее количество товара в месте передачи в течение 2 (двух)[[1]](#footnote-1) рабочих(его) дней(я) или в иной срок, согласованный с Покупателем.
3. В случае поставки некомплектного товара доукомплектовать товар в течение 2 (двух)[[2]](#footnote-2) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Покупателя или в иной срок, согласованный с Покупателем.
4. В случае поставки товара ненадлежащего качества безвозмездно устранить недостатки товара и/или заменить на товар надлежащего качества в течение 15 (пятнадцати)[[3]](#footnote-3) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Покупателя или в иной срок, согласованный с Покупателем.
5. В случае нарушения сроков поставки товара на период свыше 15 (пятнадцати)[[4]](#footnote-4) дней Поставщик обязан вернуть Покупателю сумму перечисленного авансового платежа, если он ранее был оплачен, за вычетом стоимости фактически переданного и принятого Покупателем товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения указанного в настоящем пункте срока, без направления дополнительных требований со стороны Покупателя.
6. Покупатель вправеотказаться от принятия и оплаты товара, поставка которого просрочена более чем на 15 (пятнадцати)[[5]](#footnote-5) календарных дней, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление.
7. Поставщик уведомляет Покупателя о дате доставки товара в место передачи не позднее 7 (семи) [[6]](#footnote-6) рабочих(его) дней(я)до даты доставки.
8. Покупатель осуществляет приемку товара по количеству, комплектности и качеству (далее – приемка товара) в месте передачи товара в течение 10 (десяти) [[7]](#footnote-7) рабочих дней с даты прибытия транспортного средства с товаром в место передачи, определяемой на основании транспортной накладной.
9. Неотъемлемой частью договора являются:

- Общие условия договоров (далее – «Общие условия»), размещенные по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov>, и

- Условия для рамочных договоров поставки (далее – «Отдельные условия»), размещенные по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#usloviya-ramochnykh-dogovorov-postavki>,

на официальном сайте ПАО «ГМК «Норильский никель», [в редакции на дату заключения договора] [[8]](#footnote-8).

В Общих условиях и Отдельных условиях Покупатель именуется «Компания», а Поставщик – «Контрагент».

Подписанием договора Стороны подтверждают, что ознакомлены с Общими условиями и Отдельными условиями до момента заключения договора, понимают их смысл и полностью согласны с ними. При расхождении между положениями договора и Общих условий или Отдельных условий применяются положения договора. При расхождении между положениями Общих условий и Отдельных условий применяются положения Отдельных условий.

[В случае изменения Общих условий / Отдельных условий новая редакция Общих условий / Отдельных условий применяется к отношениям Сторон по договору с даты, указанной в новой редакции Общих условий / Отдельных условий.

К Договору не применяется раздел «Антикоррупционная оговорка» Общих условий, а также пункт раздела Общих условий о цене и порядке расчетов/оплаты относительно подписания актов сверки расчетов.][[9]](#footnote-9)

1. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Мурманской области.
2. Уведомление Поставщика в адрес Покупателя в соответствии с антикоррупционной оговоркой, содержащейся в Общих условиях, должно быть направлено:

- в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также] по электронному адресу: [\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru](mailto:________@_________.ru);

- в Департамент расследований и экономической защиты ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: [serovpm@nornik.ru](mailto:serovpm@nornik.ru);

- в Службу корпоративного доверия ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: [skd@nornik.ru](mailto:skd@nornik.ru).

1. Поставщик подтверждает, что скан-копии документов и/или информация о его правоспособности, финансовом состоянии, наличии полномочий у единоличного исполнительного органа и представителя, отсутствии ограничений на совершение и исполнение сделки, наличии ресурсов, необходимых для исполнения сделки, и т.п., которые были направлены по электронной почте ([с любого адреса домена @\_\_\_\_\_.\_\_] [,] [с адресов \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.\_\_, \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.\_\_]), соответствуют подлинникам документов/соответствует действительности. Поставщик подтверждает, что указанные адреса электронной почты на момент направления документов/информации находились под ее контролем или контролем ее уполномоченных сотрудников/представителей.
2. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 30.04.2024 г.
3. Договор составлен и подписан в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

# 24. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес для корреспонденции:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(подпись) (расшифровка подписи)*  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес для корреспонденции:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(подпись) (расшифровка подписи)*  М.П. |

1. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-1)
2. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-2)
3. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-3)
4. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-4)
5. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-5)
6. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-6)
7. Количество дней может быть изменено в исключительных случаях. [↑](#footnote-ref-7)
8. Включается в договоры с внешними контрагентами. [↑](#footnote-ref-8)
9. Включается во внутригрупповые договоры. [↑](#footnote-ref-9)